EVIDENCIAS MES AGOSTO COMPLEMENTARIA VIRTUAL CONTABILIDAD Y FINANZAS

Yo **LAURA VANESA CANO BERMUDEZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.113.038.130 de Bugalagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de AGOSTO 2021 .

LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
INSTRUCTORA VIRTUAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas VIRTUALES del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA y la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.	Se realiza la alistamiento y ejecución de los cursos programados de la familia de contabilidad y finanzas que fueron solicitados para el mes de agosto contabilidad en las organizaciones fichas 2392107, 239208, 2392109, 2392110 según el manual del instructor plataforma territorium y según guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA. Se realiza la ejecución y cierre de los cursos contabilidad en las organizaciones que finalizan el dia 12 de agosto del 2021 Fichas 2369686, 2369687, 2369688, 2369689

Link de la Evidencia

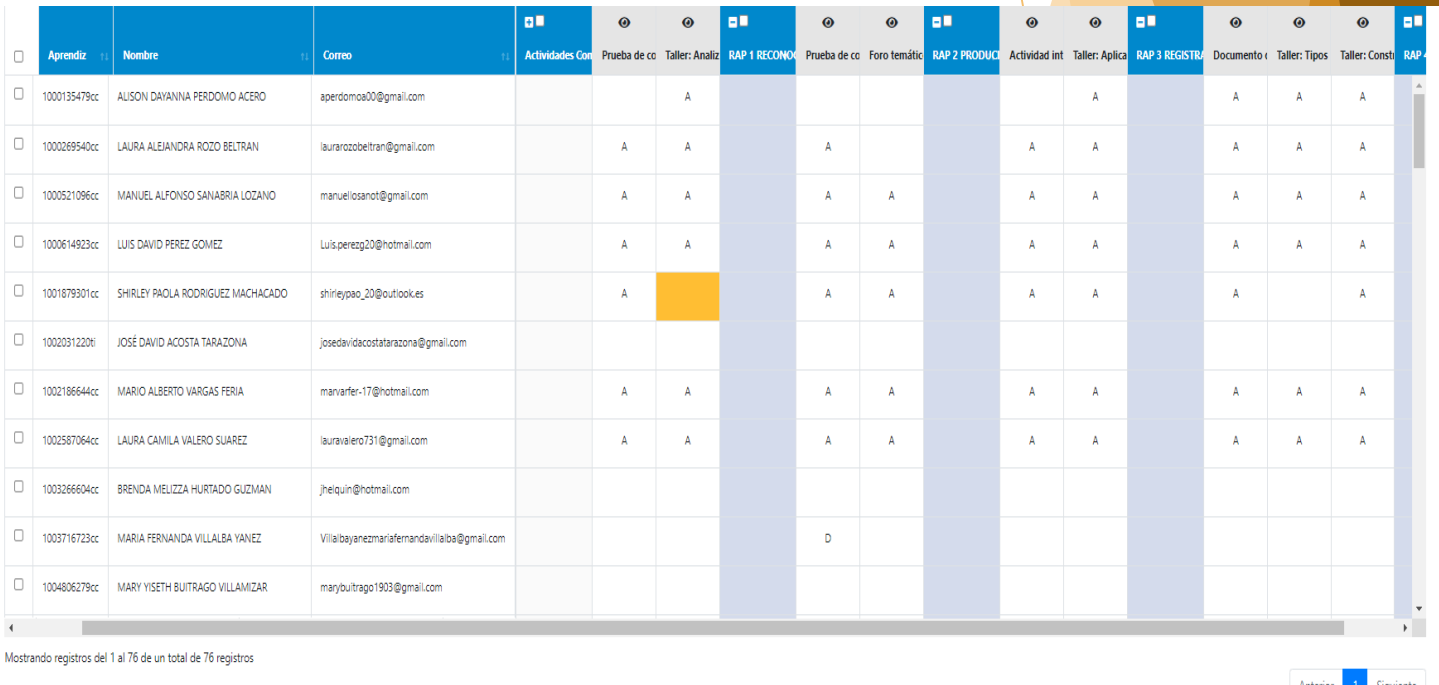
Planear Fpi
https://drive.google.com/drive/folders/1unQOWYoHdnc-mugi4HNlSZgtGMW2Zgde?usp=sharing

Ejecución Fpi
https://drive.google.com/drive/folders/1jdWWhL8vGCKn9CgAAGLQjpaVKMZPwlXf?usp=sharing

Cierre de la formación
https://drive.google.com/drive/folders/1DB-2lrgKkWB6g6KzTy4XDXZpkUWGtfD_?usp=sharing







Aprendiz	Nombre	Correo	Actividades Con	Prueba de co	Taller: Analiz	RAP 1 RECONO	Prueba de co	Foro temátic	RAP 2 PRODUC	Actividad int	Taller: Aplica	RAP 3 REGISTR	Documento (	Taller: Tipos	Taller: Consti	RAP
1000135479cc	ALISON DAYANNA PERDOMO ACERO	aperdomoa00@gmail.com			A						A		A	A	A	
1000269540cc	LAURA ALEJANDRA ROZO BELTRAN	laurarozobeltran@gmail.com		A	A		A			A	A		A	A	A	
1000521096cc	MANUEL ALFONSO SANABRIA LOZANO	manuellosanot@gmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1000614923cc	LUIS DAVID PEREZ GOMEZ	Luis.perezg20@hotmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1001879301cc	SHIRLEY PAOLA RODRIGUEZ MACHACADO	shirleypao_20@outlook.es		A			A	A		A	A		A		A	
1002031220ti	JOSÉ DAVID ACOSTA TARAZONA	josedavidacostatarazona@gmail.com														
1002186644cc	MARIO ALBERTO VARGAS FERIA	marvarfer-17@hotmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1002587064cc	LAURA CAMILA VALERO SUAREZ	lauravalero731@gmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1003266604cc	BRENDA MELIZZA HURTADO GUZMAN	jhelquin@hotmail.com														
1003716723cc	MARIA FERNANDA VILLALBA YANEZ	Villalbayanezmariafernandavillalba@gmail.com					D									
1004806279cc	MARY YISETH BUITRAGO VILLAMIZAR	marybuitrago1903@gmail.com														

Mostrando registros del 1 al 76 de un total de 76 registros

No	Obligaciones	Acciones realizadas
2	Tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas." o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Se realiza la prueba de oportunidad obteniendo el 100% . Se obtiene el certificado de la norma en avanzado

Link de la Evidencia

Norma de competencia

https://drive.google.com/file/d/1Ox0IEiR4NskKtfxxPOnalfK_nKw70hw5/view?usp=sharing



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

LAURA VANESA CANO BERMUDEZ

Con CÍDULA DE CIUDADANÍA No. 1113038130

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201057 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en CALI. A los seis (6) días del mes de Agosto de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

1086399 - 06/08/2021
No Y FECHA REGISTRO

EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Subdirector CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS
REGIONAL VALLE

Vigencia:
hasta el 6 de Agosto de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9311002402010570C1113038130C.

No	Obligaciones	Acciones realizadas
3	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	Se entrega el reporte de horas del mes de junio con un total del 176 horas correspondiente al mes de Julio del 2021

Link de la Evidencia

Soporte pago honorarios
https://drive.google.com/file/d/1S06cHnHcECW59X8jcc5dQq2RpgmVYtlG/view?usp=sharing



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LAURA VANESA CANO BERMUDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2350946 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR TIPOS DE EMPRESAS SEGÚN SU CONFORMACIÓN, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

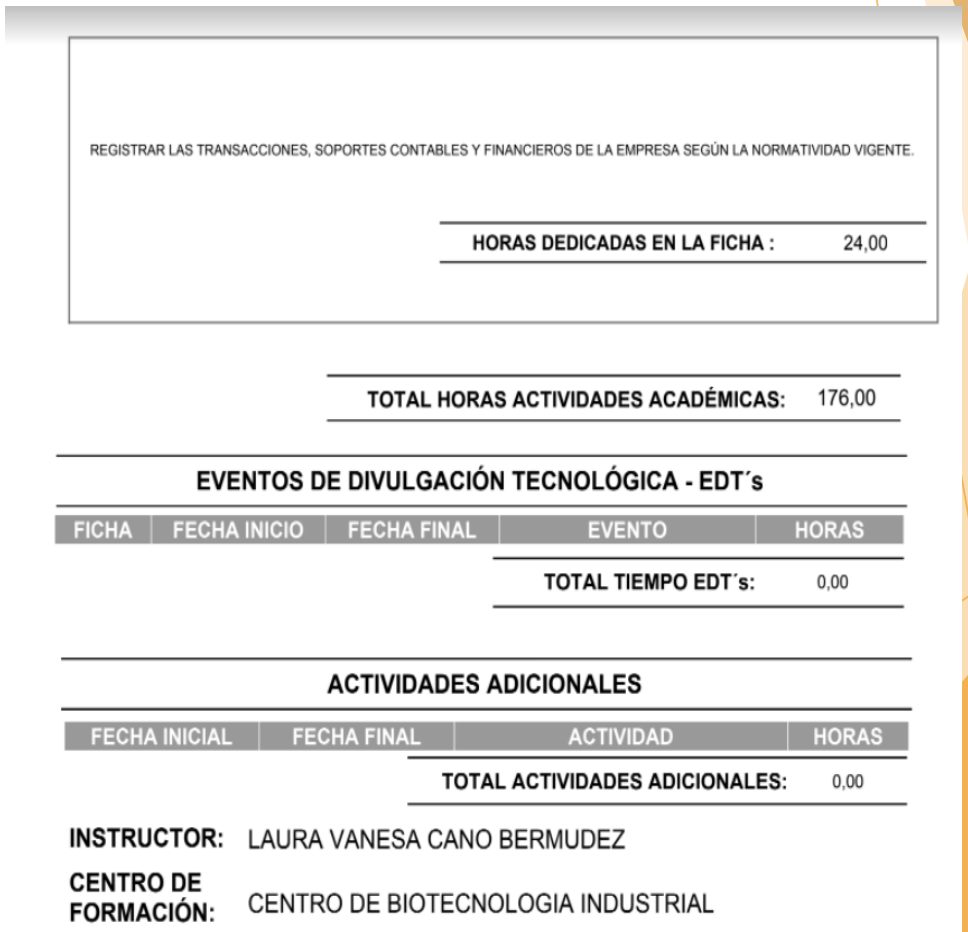
PRODUCIR ESTADOS FINANCIEROS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y RENDIMIENTO DE LA EMPRESA.

RECONOCER TIPOS DE DOCUMENTOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 2350948 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.



REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LAURA VANESA CANO BERMUDEZ

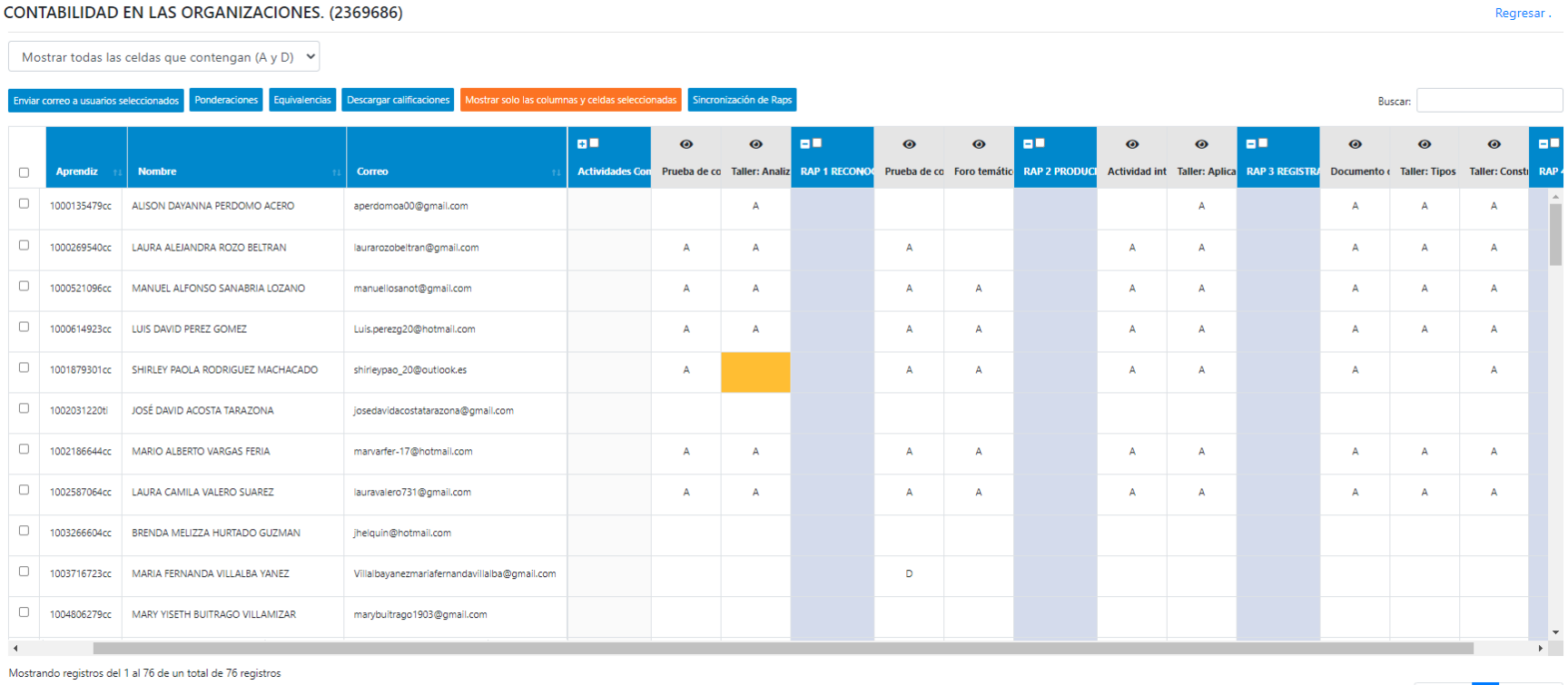
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

No	Obligaciones	Acciones realizadas
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	Se realiza retroalimentación y evaluación y de las actividades desarrolladas por los aprendices enviadas por la plataforma territorium y el correspondiente RAP según los lineamientos descritos en la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA

Link de la Evidencia

Carpeta centro de calificaciones
https://drive.google.com/drive/folders/1-Jnp4e5yQyUsie1Hg1GfW2ndwBLbd9FT?usp=sharing

Juicios Evaluativos
https://drive.google.com/drive/folders/1kZhfS-H9YImlOGdcusaBcWCZt1ZnG-la?usp=sharing


CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES. (2369686)

Regresar .

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Enviar correo a usuarios seleccionados | Ponderaciones | Equivalencias | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de Raps

Buscar:

Aprendiz	Nombre	Correo	Actividades Con	Prueba de co	Taller: Analiz	RAP 1 RECONO	Prueba de co	Foro temátic	RAP 2 PRODUC	Actividad int	Taller: Aplica	RAP 3 REGISTR	Documento	Taller: Tipos	Taller: Consti	RAP
1000135479cc	ALISON DAYANNA PERDOMO ACERO	aperdomoa00@gmail.com			A						A		A	A	A	
1000269540cc	LAURA ALEJANDRA ROZO BELTRAN	laurarozobeltran@gmail.com		A	A		A			A	A		A	A	A	
1000521096cc	MANUEL ALFONSO SANABRIA LOZANO	manuellosanot@gmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1000614923cc	LUIS DAVID PEREZ GOMEZ	Luis.perezg20@hotmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1001879301cc	SHIRLEY PAOLA RODRIGUEZ MACHACADO	shirleypao_20@outlook.es		A			A	A		A	A		A		A	
1002031220ti	JOSÉ DAVID ACOSTA TARAZONA	josedavidacostatarazona@gmail.com														
1002186644cc	MARIO ALBERTO VARGAS FERIA	marvarfer-17@hotmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1002587064cc	LAURA CAMILA VALERO SUAREZ	lauravalero731@gmail.com		A	A		A	A		A	A		A	A	A	
1003266604cc	BRENDA MELIZZA HURTADO GUZMAN	jhelquin@hotmail.com														
1003716723cc	MARIA FERNANDA VILLALBA YANEZ	Villalbayanezmariafernandavillalba@gmail.com					D									
1004806279cc	MARY YISETH BUITRAGO VILLAMIZAR	marybuitrago1903@gmail.com														

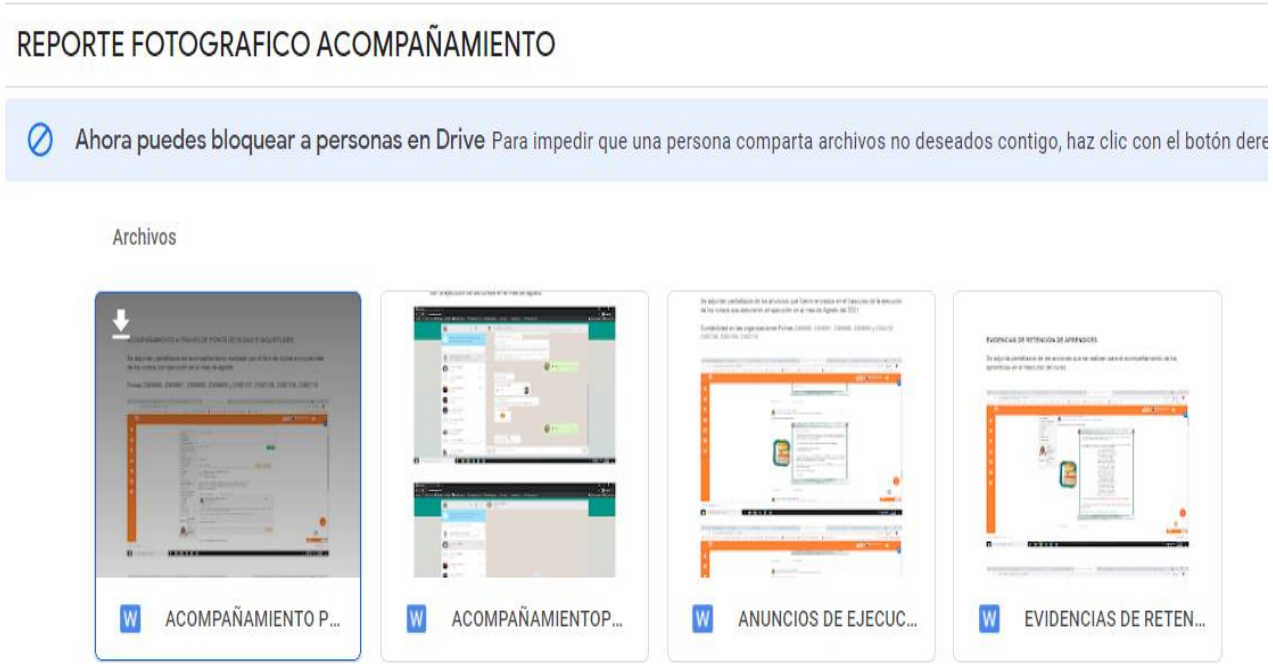
Mostrando registros del 1 al 76 de un total de 76 registros

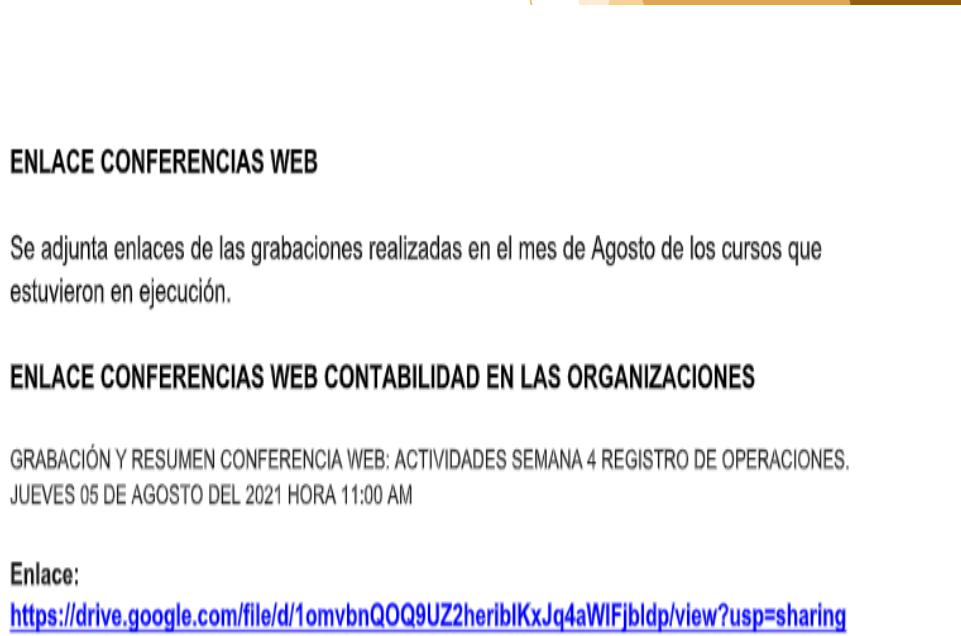
No	Obligaciones	Acciones realizadas
8	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, que contribuyan al fortalecimiento académico y retención de los aprendices al interior de los ambientes virtuales de aprendizaje.	Se aplican estrategias de aprendizaje por medio de herramientas de las TIC como lo son conferencias web semanales, chat de acompañamiento, Anuncios, foros de dudas o inquietudes, Whatsapp, correo electrónico para fortalecer conocimientos y aclarar cualquier inquietud.

Link de la Evidencia

Gestión territorium - Reporte fotográfico acompañamiento
https://drive.google.com/drive/folders/1GVCXzh74C4981NxG_HScaq0Kvl8PZEkV?usp=sharing

Sesiones en linea
https://drive.google.com/drive/folders/1ZNWX9GpzzJMMW7GdcTcGeVnSNPCemrf7?usp=sharing





No	Obligaciones	Acciones realizadas
9	Aplicar los procesos pedagógicos que el instructor debe realizar para llevar a cabo la configuración y puesta en marcha de un programa de formación en AVA.	Se realiza alistamiento y ejecución de las fichas asignadas según Guia de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA.

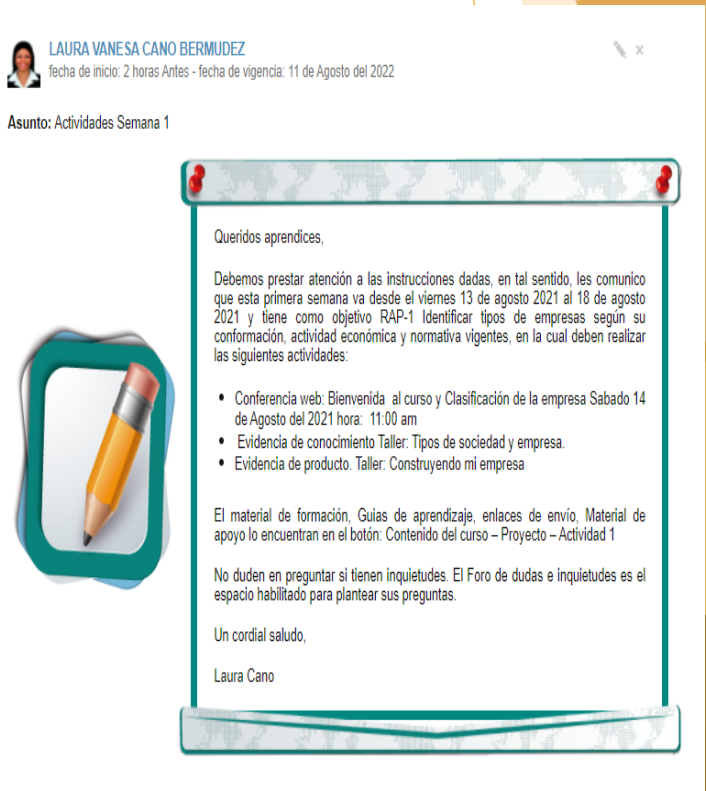
Link de la Evidencia

Planear Fpi
Soporte programación
https://drive.google.com/drive/folders/1kvPtmh7-J5DgPqgLib9chbINRwoVi4gZ?usp=sharing

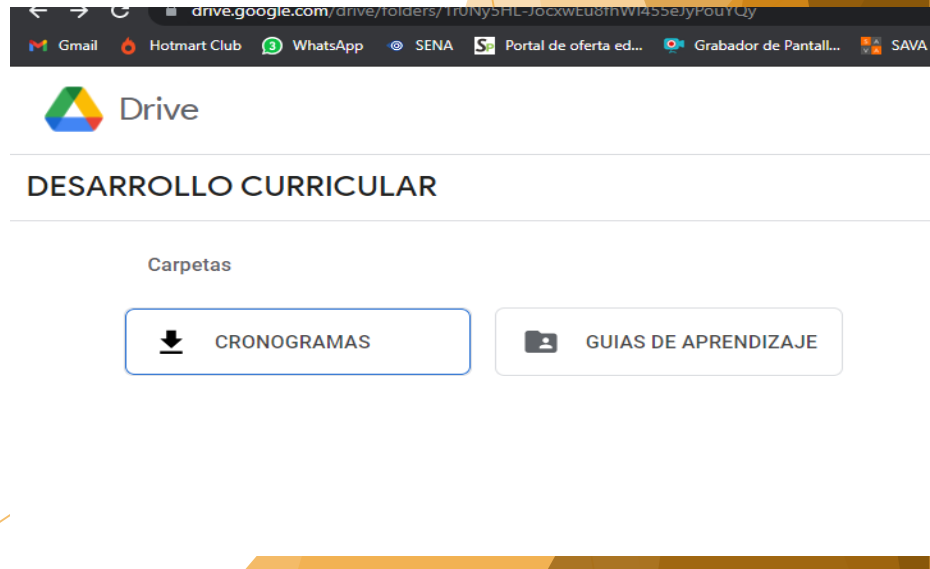
Reporte fotográfico de Alistamiento
https://docs.google.com/document/d/1Q3xdk2-xXpFj0pMtWubCjSERrZ3QiyFQ/edit?usp=sharing&ouid=105263293462409761130&rtpof=true&sd=true

Desarrollo curricular
https://drive.google.com/drive/folders/1f6Lz7CXHig1WBnX-ZV53VMOe8nISZVCz?usp=sharing





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE					
FECHA INICIO	13 de agosto del 2021	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
FECHA LIMITE ENTREGA DE EVIDENCIAS	08 Septiembre del 2021	Procedimiento Creación y Adecuación de Programas de Formación Virtual y a Distancia			
FECHA FINAL	10 Septiembre del 2021	Cronograma propuesto para formación complementaria			
CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES					
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	CONFERENCIA WEB	TIPO DE EVIDENCIA	FECHA INICIO	FECHA FIN
Actividades Previas	N/A	Conferencia web: Bienvenida al curso y Clasificación de la empresa Sabado 14 de agosto del 2021 hora: 11:00 am	Documento de identidad (calificable) Actualización de datos en el aplicativo SENA SOFIA PLUS Presentación en el foro social Sondeo de Saberes Previos	13-ago-21	18-ago-21
Actividad de aprendizaje 1: Reconocer los tipos de empresas y sociedades de acuerdo con la normativa vigente.	Identificar tipos de empresas según su conformación, actividad económica y normativa vigentes.		Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento Taller:** Tipos de sociedad y empresa. **Evidencia de producto. Taller:** Construyendo mi empresa		
Actividad de aprendizaje 2: Conocer la importancia de la contabilidad, el uso de la cuenta T y los documentos contables de una organización.	Reconocer tipos de documentos de acuerdo con la actividad económica de la empresa y normativa vigente.	Conferencia web: Documentos contables. Viernes 20 de Agosto del 2021 Hora 11:00 Am	Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento Prueba de conocimiento** :La importancia de la contabilidad **Evidencia de producto. Taller:** Analizando la cuenta T	19-ago-21	25-ago-21
Actividad de aprendizaje 3: Identificar con base en el PUC la dinámica y descripción de las cuentas de acuerdo con la normativa vigente.	Registrar las transacciones, soportes contables y financieros de la empresa según la normativa vigente.	Conferencia web: La partida doble. Viernes 27 de Agosto del 2021 Hora 11:00 am	Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento.** Actividad interactiva: Conociendo el PUC. **Evidencia de producto.** Taller: Aplicando el PUC	26-ago-21	1-sep-21
Actividad de aprendizaje 4: Utilizar los estados financieros como herramienta clave para conocer la situación actual de la empresa.	Producir estados financieros conforme a la normatividad vigente y rendimiento de la empresa.	Conferencia web: Registro de operaciones. Viernes 03 de Septiembre del 2021 Hora 11:00 am	Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento.** Prueba de conocimiento: Conociendo los estados financieros. **Evidencia de producto.** Foro temático: Los estados financieros basicos	2-sep-21	8-sep-21
NOTAS IMPORTANTES					
FECHA LÍMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS - 08 de Septiembre del 2021					
FECHA DE CIERRE - 10 de Septiembre del 2021					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
* Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.					



No	Obligaciones	Acciones realizadas
11	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Se realiza validación de los datos básicos de los aprendices de las fichas asignadas y se envía a la coordinadora de gestión académica los documentos para cambiar datos básicos.

Link de la Evidencia
Ejecutar Fpi **Validación datos personales** https://drive.google.com/drive/folders/1d3V7FjluuVa6L-1aB3KML2KrYbJ1nmp5?usp=sharing



CAMBIO DATOS BASICOS

LAURA VANESA CANO BERMUDEZ <lvcano03@misena.edu.co>
para Paula

Cordial Saludo Paula

A continuación, envío documento de identidad del Aprendiz para realizar el siguiente cambio:

SOFIA: **KATHERINE ELIZABETH RODRÍGUEZ MONTILLA**

CAMBIO: QUITAR TILDE DEL APELLIDO

Cordialmente,

Laura Vanesa Cano Bermudez
Instructora Virtual Contabilidad y Finanzas
Centro de Biotecnología Industrial
Lvcano03@misena.edu.co
WhatsApp 3186344184
Calle 40 30 - 44, Palmira Valle del Cauca.

@SENAcomunica www.sena.edu.co

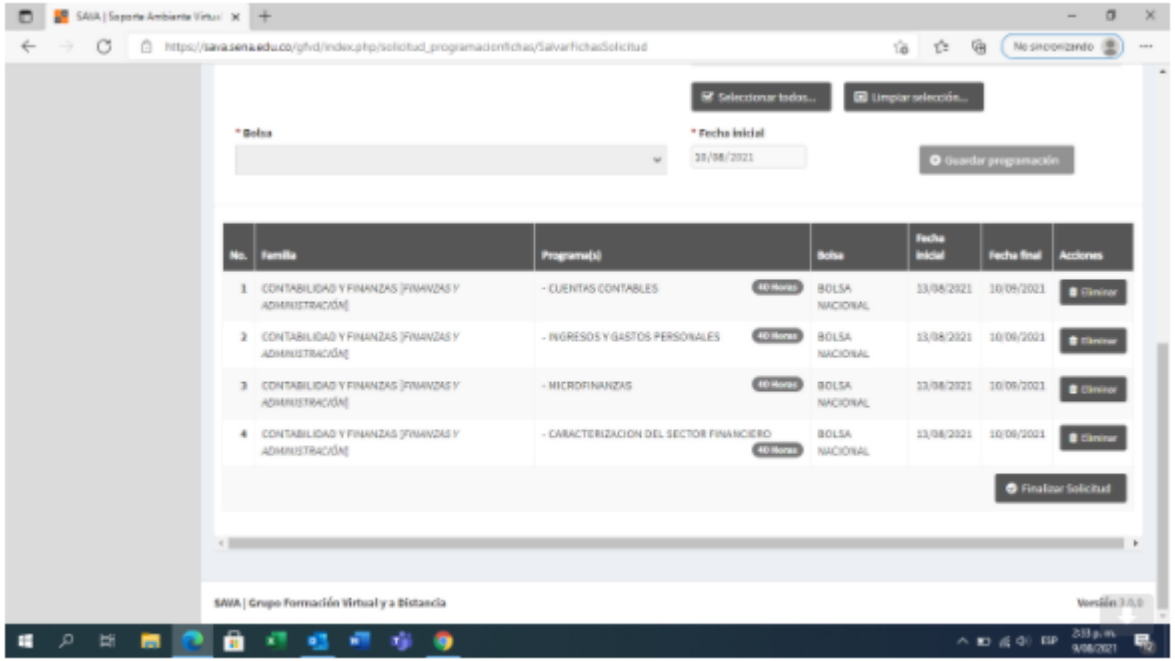
cedulanKatherinen...

No	Obligaciones	Acciones realizadas
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. c). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.	-Se asocian los aprendices de las fichas en el día de inicio de formación por Sena SofiaPlus. -Se verifica que todos los aprendices queden es estado matriculado y no en Transito. -Se registran juicios evaluativos de los aprendices.

Link de la Evidencia

Asociación aprendices
https://docs.google.com/document/d/1lV0ue-BIVwrhN7VaRqgF2GAWWE-lwoOC/edit?usp=sharing&ouid=105263293462409761130&rtpof=true&sd=true

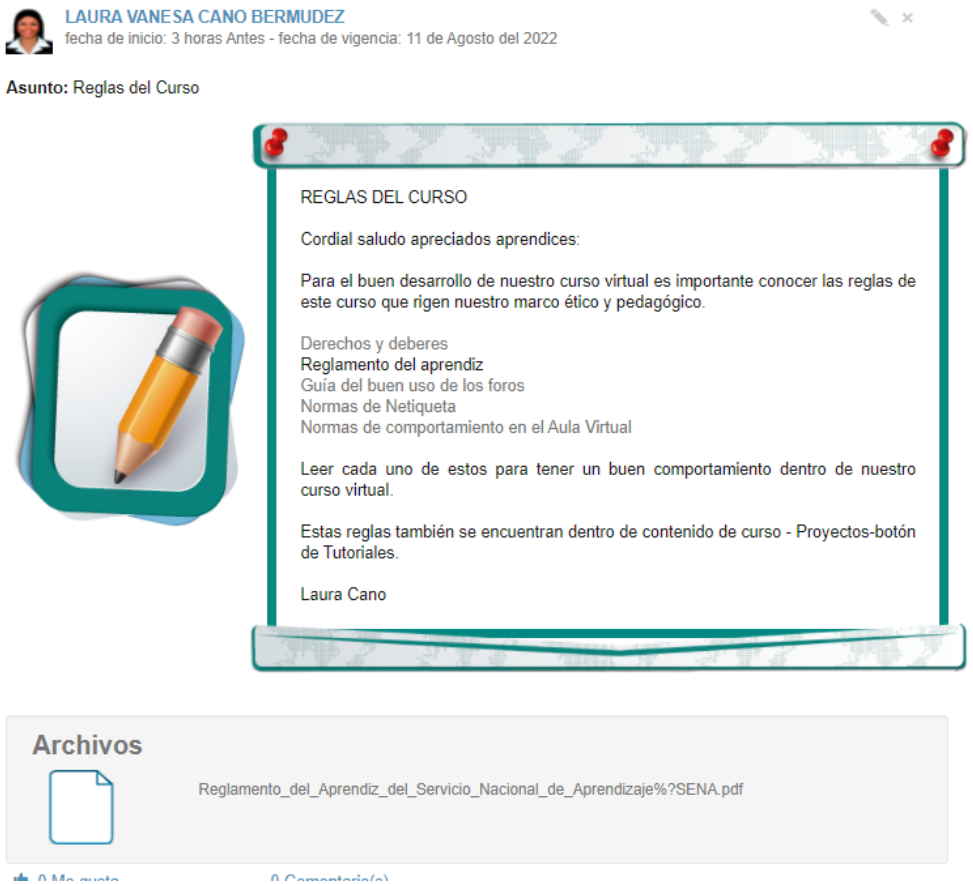
Jucios evaluativos
https://drive.google.com/drive/folders/1kZhfS-H9YImlOGdcusaBcWCZt1ZnG-la?usp=sharing



No	Obligaciones	Acciones realizadas
15	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se divulga con los aprendices de todas las fichas el manual de convivencia y el reglamento del aprendiz en la primera conferencias web del curso.

Link de la Evidencia

Ejecución de la formación
https://docs.google.com/document/d/1c82-TvVaT8CKrvk8GkPjj5jblC16bo69/edit?usp=sharing&ouid=105263293462409761130&rtpof=true&sd=true



No	Obligaciones	Acciones realizadas
16	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de cada oferta.	Se realiza en la primera conferencia Web la inducción a la nueva plataforma territorium y la realización de las actividades iniciales como la presentación en el foro social, actualización de datos y sondeo de conocimientos previos.

Link de la Evidencia
Grabaciones sesiones en línea https://docs.google.com/document/d/1dLg-tNc2Wk9BiMLMlR6xScP8FUUa4_W2/edit?usp=sharing&ouid=105263293462409761130&rtpof=true&sd=true

ENLACE CONFERENCIAS WEB

Se adjunta enlaces de las grabaciones realizadas en el mes de Agosto de los cursos que estuvieron en ejecución.

ENLACE CONFERENCIAS WEB CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

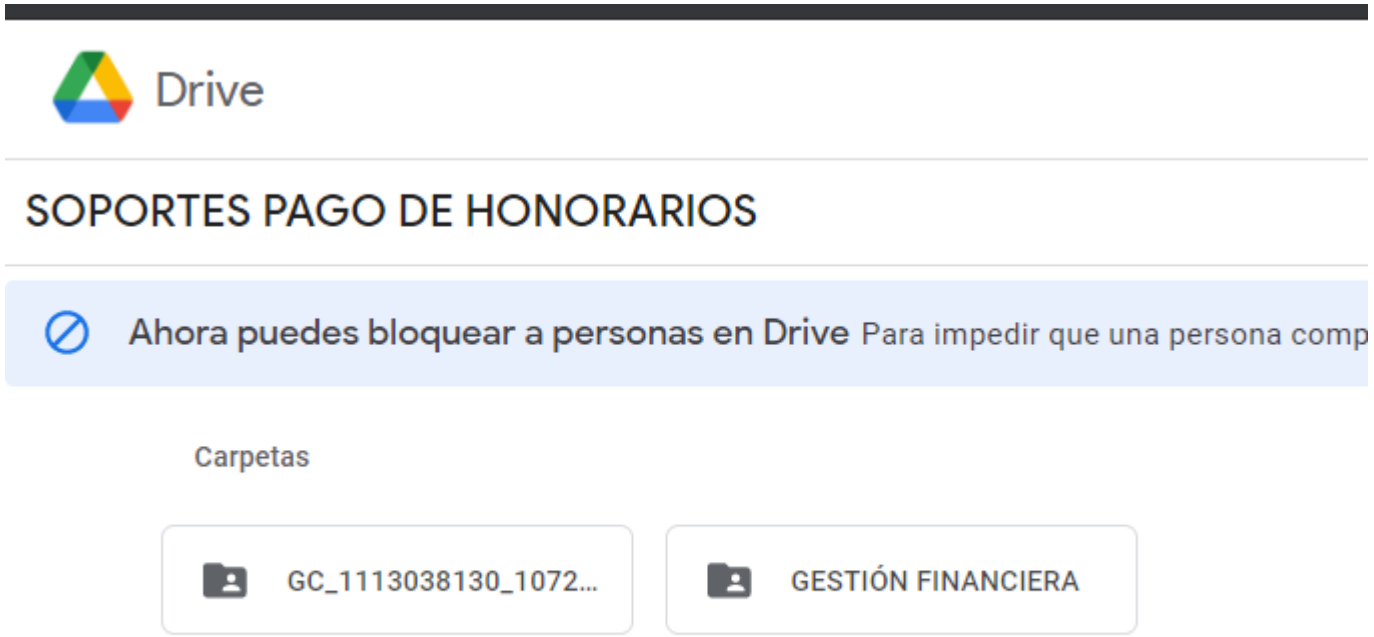
GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB: ACTIVIDADES SEMANA 4 REGISTRO DE OPERACIONES. JUEVES 05 DE AGOSTO DEL 2021 HORA 11:00 AM

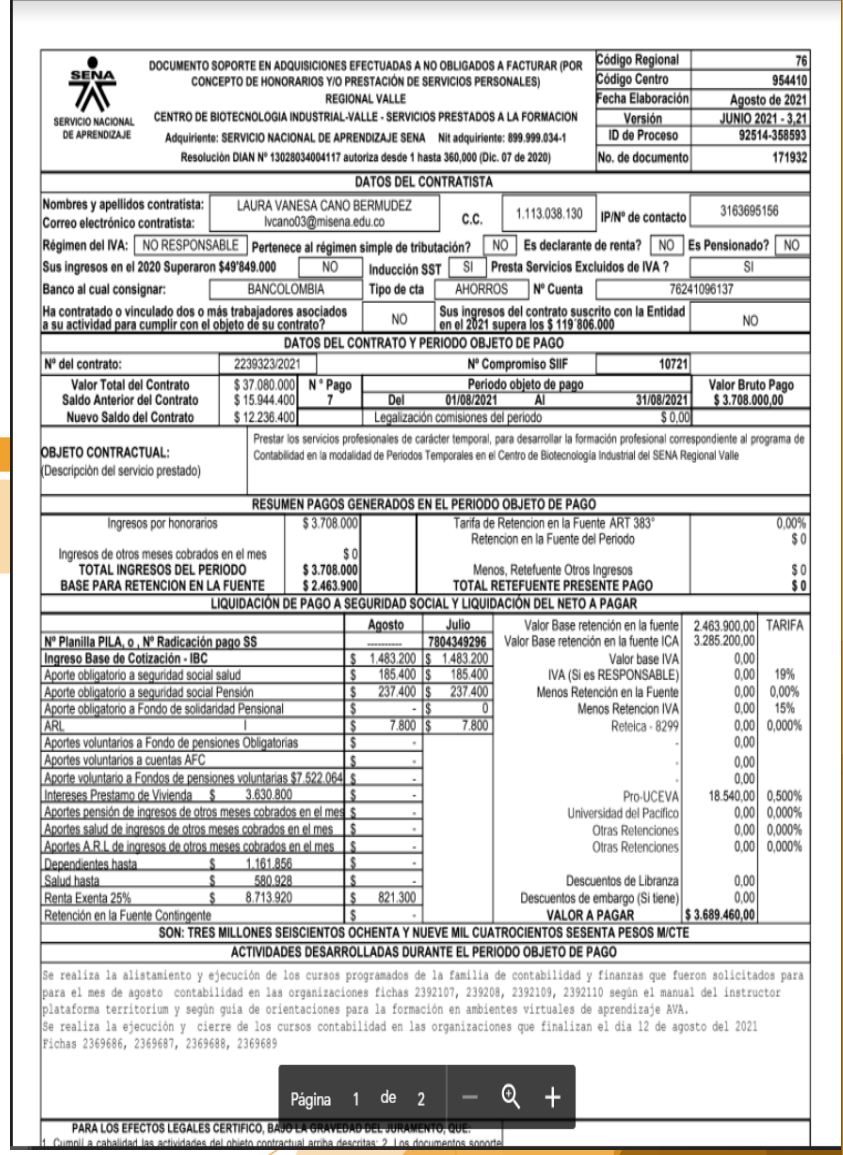
Enlace:
https://drive.google.com/file/d/1omvbnQOQ9UZ2heriblKxJq4aWIFjbldp/view?usp=sharing

No	Obligaciones	Acciones realizadas
22	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se entrega los siguientes informes solicitados por la coordinación academica -Evidencias Drive -Planilla sí - Contratista -Planilla pagada - seguridad social julio 2021 -Informe mensual -Informe de evidencias -reporte de horas

Link de la Evidencia

Soporte pagos honorarios
https://drive.google.com/drive/folders/1l_44Vidy2-DZQNZoB0RrbbYwPCvMykyr?usp=sharing





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL VALLE
CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	76
Código Centro	954410
Fecha Elaboración	Agosto de 2021
Versión	JUNIO 2021 - 3.21
ID de Proceso	92514-358593
No. de documento	171932

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	LAURA VANESA CANO BERMUDEZ	C.C.	1.113.038.130	IP/Nº de contacto	3163695156
Correo electrónico contratista:	lvcano03@misena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta? NO	Es Pensionado? NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	76241096137
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119'806.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2239323/2021		Nº Compromiso SIIF	10721	
Valor Total del Contrato	$ 37.080.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 15.944.400	7	Del 01/08/2021	Al 31/08/2021	$ 3.708.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 12.236.400		Legalización comisiones del periodo	$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para desarrollar la formación profesional correspondiente al programa de Contabilidad en la modalidad de Periodos Temporales en el Centro de Biotecnología Industrial del SENA Regional Valle

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.708.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.708.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.463.900	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Agosto	Julio			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	7804349296	Valor Base retención en la fuente	2.463.900,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.483.200	$ 1.483.200	Valor Base retención en la fuente ICA	3.285.200,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 185.400	$ 185.400	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 237.400	$ 237.400	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 7.800	$ 7.800	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -		Pro-UCEVA	18.540,00	0,500%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Universidad del Pacifico	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ -				
Salud hasta $ 580.928	$ -		Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 821.300		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		VALOR A PAGAR	$ 3.689.460,00	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

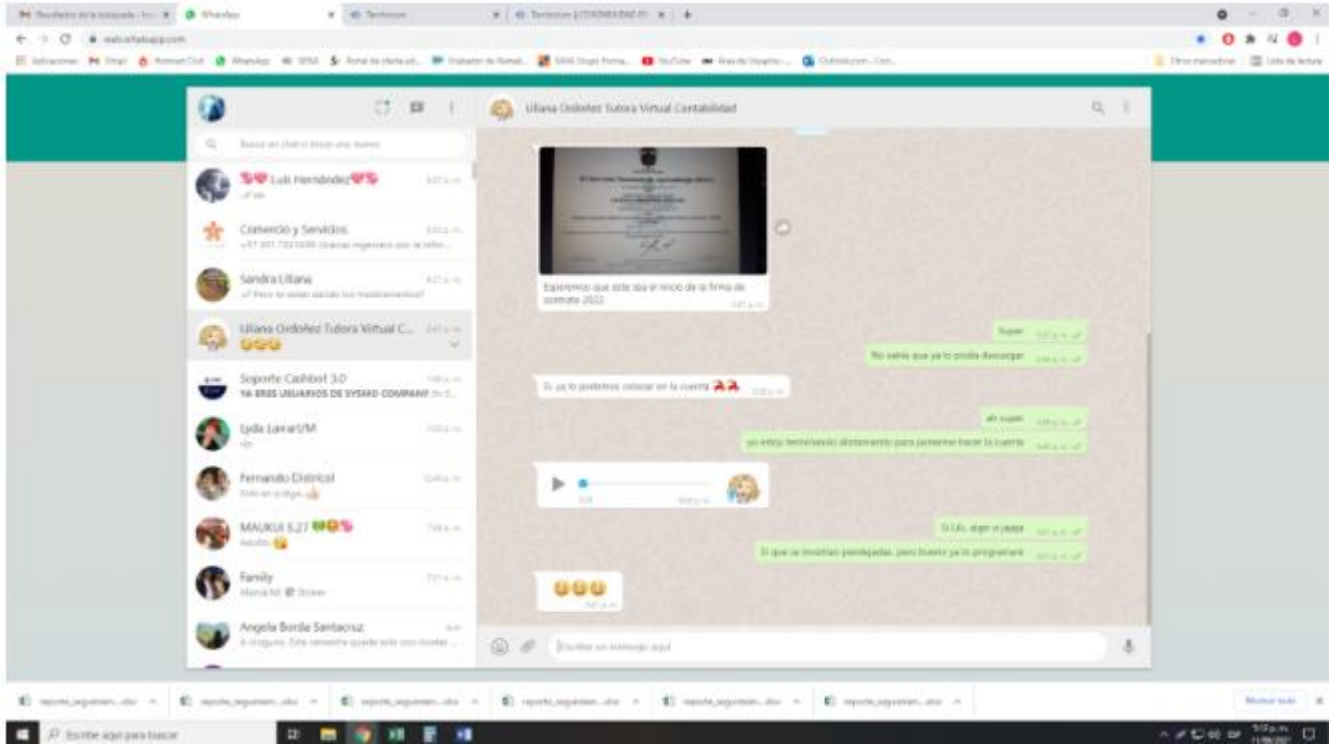
Se realiza la alistamiento y ejecución de los cursos programados de la familia de contabilidad y finanzas que fueron solicitados para para el mes de agosto contabilidad en las organizaciones fichas 2392107, 239208, 2392109, 2392110 según el manual del instructor plataforma territorium y según guia de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA.
Se realiza la ejecución y cierre de los cursos contabilidad en las organizaciones que finalizan el dia 12 de agosto del 2021
Fichas 2369686, 2369687, 2369688, 2369689

Página 1 de 2

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte

No	Obligaciones	Acciones realizadas
23	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso con los aprendices, entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se Maneja un lenguaje cortés y amable con todos los funcionarios del CBI, se apoya a la nueva instructora de formación complementaria virtual en alistamiento

Link de la Evidencia
Reunión instructores https://docs.google.com/document/d/16W2F6ZKTIro-T2rjzM7cb8TeuA1Vk6a4/edit?usp=sharing&ouid=105263293462409761130&rtpof=true&sd=true

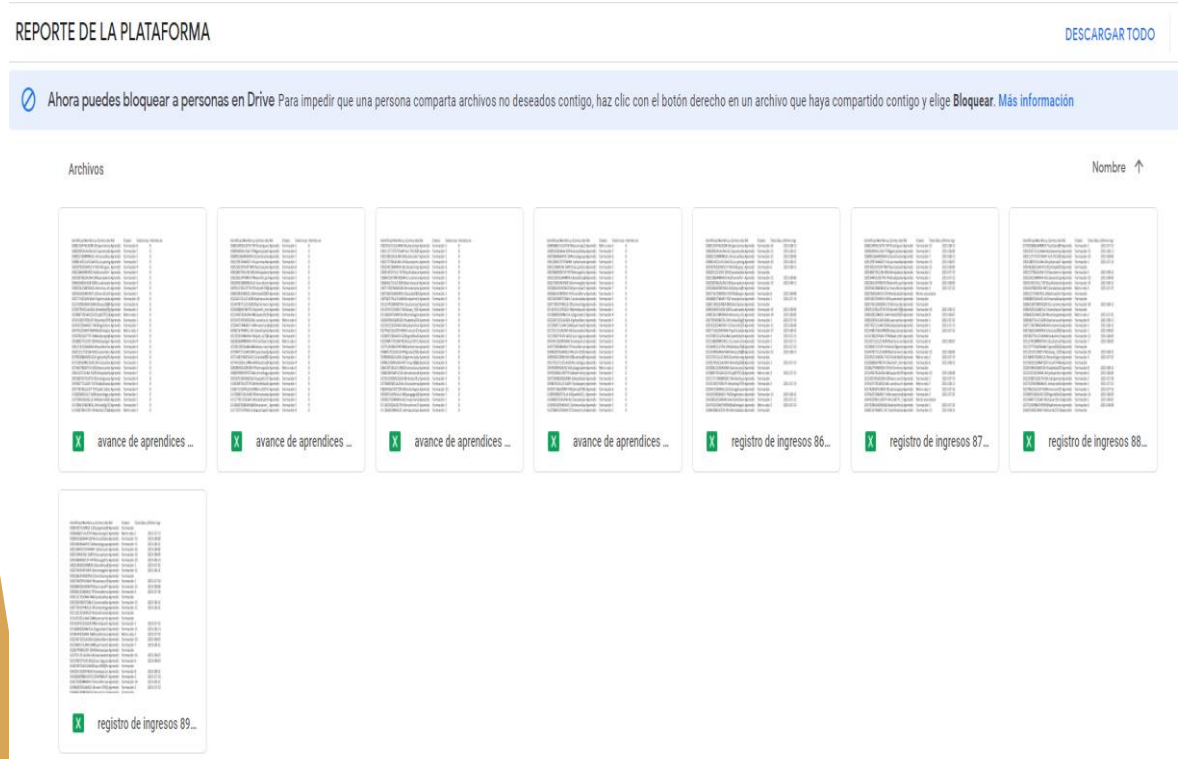


No	Obligaciones	Acciones realizadas
24	Analizar las estadísticas de participación en el aula virtual e implementar estrategias para promover interacciones y el trabajo colaborativo.	Se utiliza herramientas de la plataforma como alertas y envío de correo electrónico para motivar a los aprendices a ingresar y ponerse al día con las actividades del curso.

Link de la Evidencia

Reporte de la plataforma
https://drive.google.com/drive/folders/1IPfyvd_9cn6Kg_Vt6eABsMaVF1xuXJZu?usp=sharing

Reporte fotográfico de acompañamiento
https://drive.google.com/drive/folders/1GVCXzh74C4981NxG_HScaq0KvI8PZEkV?usp=sharing

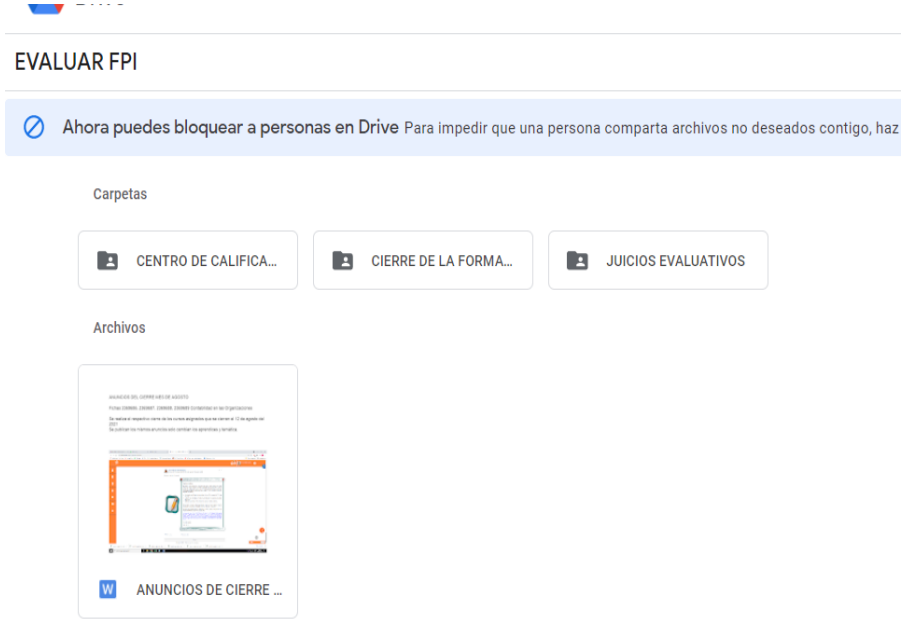


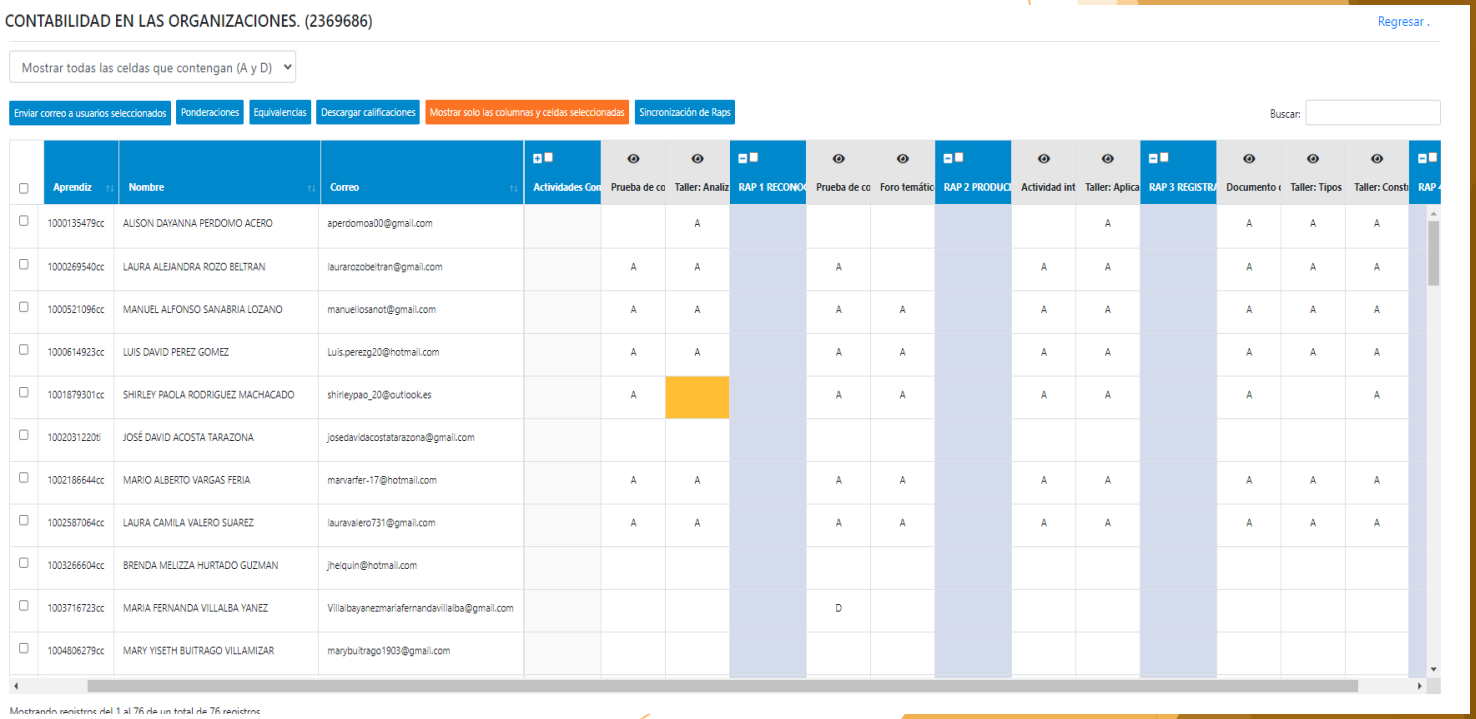


No	Obligaciones	Acciones realizadas
25	Retroalimentar de manera oportuna, adecuada, asertiva y clara frente a las evidencias presentadas por sus aprendices durante el progreso del alcance de los resultados de aprendizaje y registrar los mismos en el sistema de gestión académica.	Se revisa y retroalimenta las actividades de los aprendices en los tiempos correspondientes dados por la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA.

Link de la Evidencia

Evaluar FPI
https://drive.google.com/drive/folders/1dhPBiR2GGMk8iaoKP73VmnC5S2pWmz_I?usp=sharing





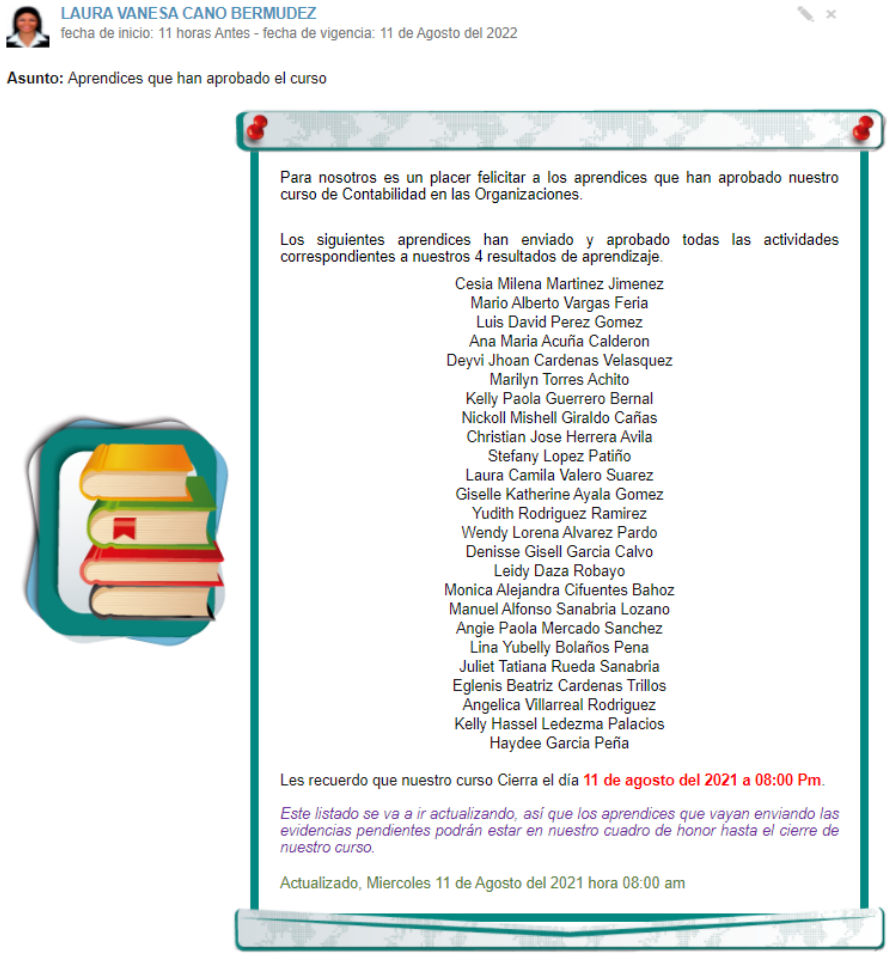
No	Obligaciones	Acciones realizadas
26	Realizar el cierre administrativo de las formaciones a cargo atendiendo las directrices institucionales.	Se realiza el cierre de las fichas a cargo el dia correspondiente que se encuentra en la plataforma SENASOFIAPLUS con las instrucciones de la guía AVA 4.0

Link de la Evidencia

Cierre de la formación

Cierre de la formación

https://drive.google.com/drive/folders/1DB-2lrgKkWB6g6KzTy4XDXZpkUWGtfD_?usp=sharing



LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
fecha de inicio: 11 horas Antes - fecha de vigencia: 11 de Agosto del 2022

Asunto: Aprendices que han aprobado el curso

Para nosotros es un placer felicitar a los aprendices que han aprobado nuestro curso de Contabilidad en las Organizaciones.

Los siguientes aprendices han enviado y aprobado todas las actividades correspondientes a nuestros 4 resultados de aprendizaje.

Cesia Milena Martinez Jimenez
Mario Alberto Vargas Feria
Luis David Perez Gomez
Ana Maria Acuña Calderon
Deyvi Jhoan Cardenas Velasquez
Marilyn Torres Achito
Kelly Paola Guerrero Bernal
Nickoll Mishell Giraldo Cañas
Christian Jose Herrera Avila
Stefany Lopez Patiño
Laura Camila Valero Suarez
Giselle Katherine Ayala Gomez
Yudith Rodriguez Ramirez
Wendy Lorena Alvarez Pardo
Denisse Gisell Garcia Calvo
Leidy Daza Robayo
Monica Alejandra Cifuentes Bahoz
Manuel Alfonso Sanabria Lozano
Angie Paola Mercado Sanchez
Lina Yubelly Bolaños Pena
Juliet Tatiana Rueda Sanabria
Eglenis Beatriz Cardenas Trillos
Angelica Villarreal Rodriguez
Kelly Hassel Ledezma Palacios
Haydee Garcia Peña

Les recuerdo que nuestro curso Cierra el día 11 de agosto del 2021 a 08:00 Pm.

Este listado se va a ir actualizando, así que los aprendices que vayan enviando las evidencias pendientes podrán estar en nuestro cuadro de honor hasta el cierre de nuestro curso.

Actualizado, Miercoles 11 de Agosto del 2021 hora 08:00 am



LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
fecha de inicio: 10 de Agosto del 2021 - fecha de vigencia: 10 de Agosto del 2022

Asunto: Cierre del curso Contabilidad en la Organizaciones

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, El centro de Biotecnologia industrial y su tutora virtual Laura Vanesa Cano Bermúdez, nos despedimos de ustedes dándoles nuestra felicitación cordial por los resultados de aprendizaje obtenidos en nuestro curso Contabilidad en las organizaciones.

La descarga del certificado lo puede realizar 30 días después de que su estado en el sistema haya cambiado de "Formación" a "por certificar". Recuerde que dentro del botón tutoriales ubicado en el menú del curso encontrará el video de cómo realizar este proceso.

Lo invitamos a continuar su formación a través de otros programas virtuales que pueden ser de su interés, los cuales podrá consultar a través del siguiente Link: https://ejecuciondelaformacion.sena.edu.co/enlace/cursos-cortos-formacion-complementaria-virtual.

Muchas gracias por su compromiso con el curso.

¡Muchos Exitos!

Laura Cano
Tutora Virtual

No	Obligaciones	Acciones realizadas
27	Implementar herramientas sincrónicas y asincrónicas, redes sociales, videoconferencias, foros, correo electrónico y mensajería interna de acuerdo con lo planificado.	Se utilizan herramientas de comunicación con los aprendices como Correo Electrónico, WhatsApp, Mensajería interna, Foros de dudas e inquietudes y sesiones sincrónicas.

Link de la Evidencia

Sesiones en línea
https://drive.google.com/drive/folders/1ZNWX9GpzzJMMW7GdcTcGeVnSNPCemrf7?usp=sharing

Gestión Territorium – Reporte fotografico
https://drive.google.com/drive/folders/1GVCXzh74C4981NxG_HScaq0KvI8PZEkV?usp=sharing

ENLACE CONFERENCIAS WEB

Se adjunta enlaces de las grabaciones realizadas en el mes de Agosto de los cursos que estuvieron en ejecución.

ENLACE CONFERENCIAS WEB CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB: ACTIVIDADES SEMANA 4 REGISTRO DE OPERACIONES. JUEVES 05 DE AGOSTO DEL 2021 HORA 11:00 AM

Enlace:
https://drive.google.com/file/d/1omvbnQOQ9UZ2heriblKxJq4aWIFjbldp/view?usp=sharing

